



РЕПУБЛИКА СРБИЈА-АП ВОЈВОДИНА
ПРЕКРШАЈНИ СУД У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ
III – Су- 20/17 - 1
ДАНА: 12.01.2017. године
БАЧКА ПАЛАНКА

На основу члана 61.Судског пословника („Сл. гласник РС“ број 110/09... 39/16) и на основу члана 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, („Сл. гласник РС“ број 120/04...36/10), председник Прекршајног суда у Бачкој Паланци, дана 12.01.2017. године доноси

И Н Ф О Р М А Т О Р

О ОСНОВНИМ ПОДАЦИМА И РАДУ ПРЕКРШАЈНОГ СУДА У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ
ЗА 2016. ГОДИНУ

Члан 1.

Прекршајни суд у Бачкој Паланци формиран је на основу одредаба члана 11. став 3. и члана 14. став 4. и члана 19. став 1. Закона о уређењу судова („Сл. гласник РС“ број 116/08...40/15), те одредаба члана 2. став 1. тачка 2. Закона о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава („Сл.гласник РС“ број 101/2013), са овлашћењима да води првостепени прекршајни поступак за територије Општина Бачке Паланке, Бача и Бачког Петровца, а према одредбама Закона о прекршајима Р. Србије („Сл.гласник РС“ број 65/2013 и 13/16).

Прекршајни суд у Бачкој Паланци има и своја Одељења суда и то: Одељење суда у Бачу и Одељење суда у Бачком Петровцу.

Седиште Прекршајног суда у Бачкој Паланци је смештено у згради у Бачкој Паланци у улици Краља Петра Првог број 18., где су смештени и: Основни суд у Бачкој Паланци, Основно јавно тужилаштво и Катастар.

Писарница суда и извршно одељење смештени су са леве стране ходника наспрам писарнице Основног суда на међуспрату између приземља и првог спрата, док се судијске канцеларије - кабинети налазе на другом спрату издвојени у посебном делу зграде и видно обележени.

Одељење суда у Бачу смештено је у згради Општине у Бачу, улица Трг Др Зорана Ђинђића број 2., које је видно обележено, а Одељење суда у Бачком Петровцу смештено је у улици Маршала Тита број 5-7., које је видно обележено.

Члан 2.

Организациона структура Прекршајног суда у Бачкој Паланци са Одељењима суда у Бачу и Бачком Петровцу према Одлуци о годишњем распореду послова је организована на следећи начин:

1. У седишту Прекршајног суда смештени су на другом спрату судијски кабинети у којима су упослени четири судије са записничарима који сами организују расправне дане за суђење, где су према Судском пословнику у обавези минимум да одрже недељно три расправна дана. Кабинети судија су видно обележени као и председника суда, а у том простору су смештене и канцеларије секретара суда и судијског помоћника које су такође видно обележене,

где секретар суда обавља послове административне за рад суда према Судском пословнику и по налогу председника суда. Суд има Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места овог суда и по њему су дефинисане радне обавезе комплетног радног особља у суду. Судијски помоћник обавља послове за потребе рада судија како у седишту суда тако и у Одељењима суда, а према Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места овога суда и указаним потребама судија по договору и устаљеном распореду, а од 01.03.2014. године је у обавези да ради и на прекршајним налозима, како то Закон о прекршајима налаже.

Председник суда обавља контакт са странкама средом од 13,00 до 15,00 часова, а у осталим данима везано за радно време у зависности од потребе странака и потребе посла контакт обавља секретар суда, а по указаним потребама некада и председник суда.

Заменик председника суда Урошев Оливера мења председника суда у погледу обављања контаката са странкама и обављања разговора са јавношћу, те врши и друге послове у одсуству председника суда у договору са истим, а које предвиђа и Судски пословник.

У просторији собе 104 смештени су уписничар, референт експедиције и достављач који повремено обавља административне послове око поште. Исти су у обавези да запримају сва писмена што се тиче рада суда у погледу поднесака свих врста, те обављају и друге контакте везано за праћење предмета у суду са странкама, давају податке у вези израде статистичких извештаја, и учествују у изради истих, и припремају рад око издавања разних врста уверења и око наплате судске таксе у вези преписа одлука, вршења увида у предмете и слично уз сагласност и сарадњу са председником суда и секретаром суда.

У соби 106 смештени су референти на извршним предметима који се старају око извршења правоснажних одлука овог суда као и правоснажних и коначних одлука управних органа и одлука замољених судова, и пријема извештаја о извршеним уплатама и предузимању свих радњи у извршном поступку везано за поступак извршења, те давања информација заинтересованим лицима у складу са позитивним прописима у вези самог извршења, и то раде у садејству са председником суда и секретаром суда, те учествују у изради свих врста извештаја везано за извршно одељење суда у погледу израде коначних извештаја за суд: месечни, периодични, годишњи и слично.

За књиговодствене потребе суда, књиговодство води књиговођа – контиста који је смештен на другом спрату заједно са секретаром суда у канцеларији која је видно обележена.

Радно време суда је од 07,30 часова до 15,30 часова. У датом радном времену странкама је омогућено да од почетка до краја радног времена могу добити информације везано за њихове потребе, а што спада у делокруг рада Прекршајног суда.

2. У Одељењу суда у Бачу које је смештено на другом спрату у видно обележеном пословном простору у згради Општине, председник Одељења суда је судија Коњикушић Мирјана. Иста поред судијске функције које предвиђа Закон и Судски пословник обавља и послове председника одељења суда везано за делокруг рада у Одељењу суда и стара се око редовности рада писарнице и извршења у Одељењу, где се у датом Одељењу налази један референт на извршним предметима, један референт експедиције и један записничар, где референт на извршним предметима пола радног времена проводи на извршним предметима у седишту суда у Бачкој Паланци, где се водило при томе рачуна о обиму посла у седишту суда у односу на одељење суда, а што је прецизније регулисано у распореду послова за рад овог суда за 2016. годину.

Референт на извршним предметима и референт експедиције воде исте послове који се воде и у седишту суда како око уписника, тако и око извршења одлука и друге послове, а што је напред изнето у делокругу рада за седиште суда.

Председник Одељења суда води бригу око требовања за набавку канцеларијског материјала, утрошка енергије и свега осталог што је везано за нормално функционисање рада Одељења и све указане потребе прослеђује председнику суда, секретару суда и књиговодству суда ради регулисања потреба за плаћање и нормалан рад Одељења суда.

3. У Одељењу суда у Бачком Петровцу које је смештено у згради где су смештене и инспекцијске службе у улици Маршала Тита број 5-7, председник Одељења суда је судија

Зузана Тарноци. Иста поред судијске функције које предвиђа Закон и Судски пословник обавља и послове председника одељења суда везано за делокруг рада у Одељењу суда и стара се око редовности рада писарнице и извршног одељења, где референти тих одељења обављају све послове који су предвиђени и за референте у седишту суда, а који су напред наведени, где се у датом Одељењу налази један референт на извршним предметима, један уписничар и један дактилограф, где референт на извршним предметима пола радног времена проводи на извршним предметима у седишту суда у Бачкој Паланци, где се водило при томе рачуна о обиму посла у седишту суда у односу на одељење суда, а што је прецизније регулисано у распореду послова за рад овог суда за 2016. годину.

Председник одељења стара се о адекватном раду Одељења и контролише рад особља у Одељењу, сагледава потребе канцеларијског материјала и осталог за адекватно функционисање одељења и о свему благовремено и адекватно извештава председника суда и секретара суда.

У седишту суда је упослен и један достављач који обавља послове за потребе суда везано за пошту, док у погледу доставе поште везано за саме градове Бачку Паланку, Бач и Бачки Петровац као достављачи ангажовани су по уговору о делу физичка лица који посао доставе писмена физичким и правним лицима са подручја датих Општина врше преко Омладинских задруга, а по претходно склопљеним уговорима и плаћају се по уредно урученој пошиљци (писмену).

Такође, у седишту суда је запослена и једна спремачица која обавља послове одржавања хигијене у седишту суда, док у Одељењу суда у Бачу те послове обављају спремачице Општине, за које услуге им се плаћа поред других услуга надокнада, док се у Одељењу суда у Бачком Петровцу ангажује радник преко Омладинске задруге и за извршену услугу по уговору о делу се исплаћује надокнада.

Правосудни стражар обавља послове за потребе овог суда у седишту суда из домена одржавања реда у седишту суда, те у домену обучености из заштите од пожара и друге послове који се укажу потребним везано за одржавање реда и безбедност рада судија у седишту суда, док те послове у Одељењу суда у Бачу обављају општински ограни у чијој згради је смештено одељење суда које се услуге и плаћају, а у Одељењу суда у Бачком Петровцу такво лице не постоји.

Члан 3.

Овај суд за прекршаје финансира се искључиво из буџета и од стране Високог савета судства, без сопствених прихода, и у 2016. години из буџета: односно путем Министарства правде добијена су средства 15.817.096,06 динара која су у целости утрошена у 2016. години, а путем Високог савета судства за примљено је средстава 19.251.933,00 динара где су сва средства утрошена. За трошкове овог суда остало је још доцњи, тј. неуплаћених средстава на име адвоката у укупном износу 890.946,00 динара, те остало је неисплаћено трошкова довођења за Полицијску управу Нови Сад 21.660,00 динара, и неизмирених осталих обавеза у износу од 20.455,00 динара, што укупно износи доцњи 933.051,00 динар, обавеза које су пренете у 2017. годину.

Просечна плата у 2016. години за судије је износила рачунајући ту и дежурство 88.163,50 динара, за секретара суда 58.599,10 динара, за судијског помоћника 57.410,91 динар, за референте писарнице 31.993,67 динара, за референте извршења 31.991,25 динар, за записничаре 32.987,85 динара, за рачуновођу 41.301,49 динара, за достављача 26.556,75 динар за спремачицу 23.133,64 динара и за стражара 25.969,09 динара.

Бруто плате за 2016. годину за судије су износиле 10.718.032,13 динара, а за раднике 12.636.559,84 динара, што укупно бруто зарада за 2016. године за судије и раднике је износило 23.354.591,97 динара.

Што се тиче средстава са којима располаже овај суд, треба рећи да је седиште суда смештено у заједничкој згради коју још користе и Катастар, Основни суд у Бачкој Паланци и Основно јавно тужилаштво, где корисни простор суда се односи на 250 квадрата, а поред тога користи се и заједнички простор суда (степенишни простор, санитарни простор и сл.), где суд заједно са другим сустанарима заједно према процентуалном простору коришћења зграде,

сноси трошкове одржавања и коришћења зграде (грејање, струја, вода и слично), а власништво на згради се води на Основном суду у Бачкој Паланци.

Одељење суда у Бачу смештено је у згради Општине у три просторије и ходником за коришћење тих просторија за које се плаћа станарина, чишћење, грејање и други трошкови месечно Општини Бач чија је зграда, док је Одељење суда у Бачком Петровцу смештено у заједничкој згради Општине коју користе и инспекције, ради се о старој згради где трошкове одржавања и коришћења за просторије Одељења суда сноси овај суд. У свом том простору суд је опскрбљен са намештајем за потребе рада суда, писаћим машинама, компјутерима и другим средствима, где су компјутери умрежени и сви послови у раду судија се обављају преко електронског програма СИПРЕС. У 2015. години је од стране Прекршајног апелационог суда спровођена активност на раду за функционисање сајтова за прекршајне судова, а исто није профункционисало, те иако наводно имамо сајт исти се не може користити. У 2016. години уписници се воде електронски а упоредо се воде и ручни уписници и јединствени програм за прекршајне судове требало би да профункционише у целости у првом тромесечју 2017. године.

Члан 4.

Овај суд са Одељењима суда је надлежан за вођење прекршајног поступка у првом степену и у том правцу позива окривљене ради вођења прекршајног поступка, њихове браниоце и оштећене и сведоке у одређеном броју предмета.

Подаци о току прекршајног поступка достављају се свим заинтересованим лицима, односно окривљенима, њиховим браниоцима као и подносиоцима захтева, сходно одредбама Закона о прекршајима.

Процедура разматрања и разгледања списа уређена је одредбама Закона о прекршајима који се директно примењују као и одредбама Судског пословника, а уз то се консултује и Закон о судским таксама где се наплаћују судске таксе за оне процесне радње које су тим Законом предвиђене, као и Закон о приступу информацијама од јавног значаја.

Сагласно Судском пословнику овај суд саставља периодичне и годишње извештаје о раду, који су доступни свима, а непосредно се достављају: Прекршајном апелационом суду у Београду, Високом савету судства РС, Министарству правде и Врховном касационом суду РС Београд.

Рад овог суда је јаван, тј. јавност се обезбеђује омогућавањем свима да присуствују вођењу прекршајног поступка укључујући и представнике штампе и других средстава информисања, с тим да је јавност ускраћена у поступцима о малолетницима у складу са Законом о прекршајима, као и кад то одлучи у конкретном предмету поступајући судија овог суда, где се при томе изричито поштује Закон о прекршајима.

Приступу информацијама од јавног значаја, за давање таквих информација овлашћени су радници у седишту суда: референт експедиције, секретар суда, председник суда и заменик председника суда, а у Одељењима суда председници Одељења суда, изузев информација које су везане за предмете који се налазе код судија о чему су задужене судије.

Члан 5.

У седишту суда судије у већима састављеним од по три судије одлучују по приговорима на решења о замени новчане казне, везано за правоснажне пресуде судија овог суда.

Члан 6.

На одлуке донете у првом степену код овог суда рачунајући и Одељења суда могу се изјавити жалбе у року од 8 дана од дана достављања одлуке, Прекршајном апелационом суду у Београду, Одељењу суда у Новом Саду, а путем овог суда, односно Одељења суда, у зависности од тога где је поступак вођен по датој одлуци.

Жалба се предаје према правној поуци у датој одлуци која се доставља странкама, непосредно, у писменој форми или се упућује путем препоручене пошиљке. Жалбе се таксирају

таксом од 900,00 динара, где о наплативости истих бригу води сваки поступајући судија који одлучује о датом предмету који је запримио, путем референата извршења.

Предмети се распоређују и додељују судијама како је то ближе одређено Одлуком о годишњем распореду послова на нивоу суда, укључујући и Одељења суда, а која је усвојена на заједничкој седници свих судија суда од 23.11.2015. године.

О захтеву за изузеће поступајућег судије решава председник суда у складу са одредбама Закона о прекршајима, а о изузећу председника суда одлучује председник Прекршајног апелационог суда у Београду.

По захтевима за одлагање почетка издржавања казне затвора одлучују судије сваки у свом предмету.

О другим поступцима везано за рад суда или евентуалним недостацима у раду суда, надлежан је Прекршајни апелациони суд у Београду, са Одељењем суда у Новом Саду и Врховни касациони суд, укључујући ту и Министарство правде.

Члан 7.

На почетку 2016. године из 2015. године пренето је предмета 2326, а запримљено 3892 предмета у 2016. години, и укупно је било у раду 6218 предмета, од чега је укупно запримљено предмета према малолетницима 90. Од тога је укупно било донетих одлука 4247 у 2016. години, и на крају 2016. године остало нерешених 1971 предмет који су пренети у 2017. годину, што указује на чињеницу да је више урађено у односу на прилив предмета 355 предмета у односу на прилив предмета у 2016. години.

Од укупно решених предмета донето је осуђујућих пресуда 3384, донето је одлука о обустави поступка у 453 предмета, од чега је 365 одлука застарело у вођењу прекршајног поступка, од чега је 207 предмета застарело из прекида, у 46 предмета због неуказане правне помоћи, у 92 предмета због неизвршења наредбе, и у 20 предмета због неодрживања подносиоца захтева за покретање прекршајног поступка на расправе. Ту треба напоменути да је у 309 предмета донета ослобађајућа пресуда, у 31 предмету донета одлука о одбачају захтева, и 70 предмета је решено на други начин – уступање предмета стварно надлежним органима за вођење прекршајног поступка и месно надлежним судовима, спајање поступка по предметима и слично.

Правоснажно кажњених правних лица је било 170, а одговорних лица у правном лицу 167, а правоснажно кажњених пунолетних лица је било 3157 од чега је било 60 странаца. Од кажњених пунолетних лица у 127 предмета изречена је опомена, у 3114 предмета изречена је окривљенима новчана казна, у 57 предмета изречена је казна затвора, у 16 предмета изречена је новчана казна и казна затвора, и у 70 предмета изречене су васпитне мере, те у 893 предмета су изречене заштитне мере уз изречену казну.

Од малолетних лица укупно је процесуирано и извршен поступак за 91 лице, од чега је правоснажно изречено васпитних мера у 70 предмета и 21 новчана казна.

У погледу изјављених жалби на одлуке судија овог суда укупно је било 286 од чега је 247 предмета решено у другостепеном поступку од стране Прекршајног апелационог суда, Одељења у Новом Саду а пренето као нерешено 39 предмета. Од датог броја решених одлука у 139 предмета је потврђена првостепена одлука, у 69 предмета је укинута, у 35 предмета је одлука ублажена и у 4 предмета одлука о казни пооштрена.

У 2016. години, везано за предмете извршења у прекршајном поступку, укупно је извршено 3073 одлуке - предмета, а укупно је било у раду 4797 предмета - одлука, где је укупно остало неизвршено 1724 предмета који су пренети у 2017. годину.

Од укупно извршених предмета, било је извршено предмета по сопственим одлукама 2711, а по члану 291. ЗОП-а извршено је 153 предмета везано за одлуке управних органа, и у 209 предмета је извршено одлука других судова за прекршаје.

У 2016. години дошло је до застарелости извршења код редовних сопствених предмета у 381 предмета, и поред свих предузетих радњи од стране референата овог суда, где од тог броја је у 66 предмета дошло до застаре у целисти, у 176 предмета дошло је до застаре трошкова поступка, у 40 предмета дошло је до застаре заштитне мере забрана управљања

моторним возилом, у 44 предмета застарела је само казна, у 33 предмета застарео је део казне, у 14 предмета застарели су трошкови довођења и ванредни технички преглед.

Од свих предмета где је наступила застарелост извршења, вредно је напоменути да је у 86 предмета дошло до застарелости због неизвршења наредби о довођењу од стране Полицијске станице Бачка Паланка, у 164 предмета дошло је до застаре првенствено трошкова поступка због неизвршења од стране Основног суда у Бачкој Паланци, те трошкова поступка код Основног суда Нови Сад у 15 предмета, у 19 предмета дошло је до застаре због неизвршења одлуке од стране Народне банке Србије, Принудне наплате у Крагујевцу, те у 27 предмета дошло је до застаре због законских сметњи, док се у осталом делу до броја 381 односи на остале органе са подручја Републике који нису извршили одлуке овог суда, што је појединачно изражено у мањим бројевима.

Овде ваља напоменути да је у 2016. години наплаћено новчаних казни од стране овог суда 47.133.759,10 динара и трошкова поступка 4.032.260,00 динара, тј. укупно је наплаћено на име новчаних казни и трошкова поступка 51.166.019,10 динара.

Код замолница за указивање правне помоћи другим прекршајним судовима запримљено је у раду 746 захтева за указивање правне помоћи гледајући и пренете предмете из 2015. у 2016. годину, од чега је удовољно у 682 захтева, и остало пренето да се удовољи у 2017. години 64 предмета.

Остали подаци о структури и начину решавања захтева за покретање прекршајног поступка, као и правоснажно окончаним и извршним предметима, могу се видети у годишњем извештају о раду овог суда, из кога су и узети ови подаци у овом члану информатора.

Члан 8.

Подаци о раду суда налазе се у уписницима који се воде како у седишту суда у Бачкој Паланци тако и у Одељењима суда у Бачу и Бачком Петровцу, и то у папирној и електронској форми, а резултати рада се налазе у месечним, тромесечним и годишњим извештајима који се чувају у документацији код председника суда и у писарници у седишту суда, а који су доступни на увид свим упосленима, па и заинтересованим лицима сходно одредбама Закона о прекршајима и Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Свако заинтересовано лице, окривљени или подносиоци захтева као и друга јавност, могу на писани захтев уз плаћање таксе добити све тражене информације из расположиве документације, а у конкретним прекршајним предметима на захтев заинтересованих лица која имају правни интерес, издаће им се уз плаћање таксе према таксеној тарифи и фотокопије списка које траже.

За предмете по којима није започет поступак у складу са Законом о прекршајима, не могу се давати преписи списка.

За прекршајне предмете који се налазе код судије у раду, фотокопије и увид у предмет одобравају поступајуће судије, док о завршеним предметима одлучује председник суда у седишту суда, а у Одељењима суда председник одељења уз сагласност са референтом у писарници, односно у извршењу.

Писани захтев се подноси у писарници седишта суда и у Одељењу суда.

Информације, односно преписи списка, те издавање уверења о некажњавању и слично, издаваће се уз накнаду таксене тарифе која ће од стране референата бити предочена тражиоцу информације.

Члан 9.

Име председника суда за прекршаје у Бачкој Паланци је Миле Маријановић, а у његовом одсуству замењивала га је судија Урошев Оливера, а у хитним случајевима исте замењује дежурни судија у седишту суда, док у одсуству председника суда за административне послове задужен је секретар суда Татјана Ристић, док је у Одељењу суда у Бачу председник одељења Мирјана Коњикушић, а у Одељењу суда у Бачком Петровцу председник одељења је Зузана Гарноци.

Председник суда у сарадњи са секретаром суда, стара се: о правилном и законитом раду писарнице и осталих пратећих служби, везано за распоред предмета, о састављању извештаја, председник одлучује о изузећу судија за прекршаје суда према одредбама Закона о прекршајима и слично, а део послова организационе природе у суду је пренео на секретара суда, а делом и на заменика председника суда у зависности од указане потребе.

Унутрашњим пословањем у суду руководи председник суда у сарадњи са секретаром суда, а у Одељењима суда руководи заједно са председницима одељења.

Члан 10.

Јавност рада суда обезбеђује се на следећи начин:

- радно време суда, рачунајући и Одељења суда је од 07,30 до 15,30 часова, а дежурство за судије је одређено од 08,00 до 20,00 часова, укључујући нерадне дане и празнике, када дежурају судије у складу са Одлуком о распореду дежурства, о чему се обавештава и полиција ради поступања по хитним предметима сходно одредби члана 308. Закона о прекршајима.
- Адреса седишта суда је Бачка Паланка, Краља Петра Првог број 18.
- Контакт телефони председника суда 021/ 750-612 где се налази факс, централа 021/ 751-098, mail адреса prekrsajnisudbp@open.telekom.rs, а контакт телефон за рачуноводство је 021/6040-266 и mail prekrsajnisud.bp@open.telekom.rs
- Адреса Одељења суда у Бачу је Трг Др. Зорана Ђинђића број 2, контакт телефон 021/ 770-159, mail адреса: oop_bac@neobee.net
- Адреса Одељења суда у Бачком Петровцу је Маршала Тита број 5-7, контакт телефон 021/ 780-053, mail адреса: oozpbp@stcable.net

Члан 11.

Искључење јавности одређено је Законом о прекршајима и оно је обавезно у поступцима према малолетницима и у другим предметима, када о томе одлучи појединачно судија, уз обавезу да претходно донесе одлуку којом ће образложити искључење јавности.

Члан 12.

Овај информатор је доступан на увид без накнаде свим заинтересованим, и исти се налази на огласној табли у седишту суда, код референта експедиције писарнице у седишту суда, код секретара суда и код председника суда, те код председника одељења суда, а објављен је и на сајту Прекршајног апелационог суда, Одељење у Новом Саду, а путем email адресе visi.prek.sud.ns@gmail.com.

ПРЕДСЕДНИК СУДА
Миле Маријановић